

## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PARAÚNA – GOIÁS

### ANEXO 04

#### RELATÓRIO DE OBJETO DA EXECUÇÃO CULTURAL

**Este documento é apenas um modelo que pode ser utilizado pelo ente público  
após adaptações à sua realidade local.**

### 1. DADOS DO PROJETO

Nome do projeto:

Nome do agente cultural proponente:

Nº do Termo de Execução Cultural:

Vigência do projeto:

Valor repassado para o projeto:

Data de entrega desse relatório:

### 2. RESULTADOS DO PROJETO

#### 2.1. Resumo:

Descreva de forma resumida como foi a execução do projeto, destacando principais resultados e benefícios gerados e outras informações pertinentes.

#### 2.2. As ações planejadas para o projeto foram realizadas?

- Sim, todas as ações foram feitas conforme o planejado.
- Sim, todas as ações foram feitas, mas com adaptações e/ou alterações.
- Uma parte das ações planejadas não foi feita.
- As ações não foram feitas conforme o planejado.

#### 2.3. Ações desenvolvidas

Descreva as ações desenvolvidas, , datas, locais, horários, etc. Fale também sobre eventuais alterações nas atividades previstas no projeto, bem como os possíveis impactos nas metas acordadas.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PARAÚNA– GO  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
Estado de Goiás**

Av. Paraúna nº 915 – Palácio Isabel Messias, Residencial Moisés Domingos CEP:75985-000  
Telefone: (64) 64 3560-1236 Email: admsaojoaodaparauna@gmail.com



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PARAÚNA – GOIÁS

### 2.4. Cumprimento das Metas

#### Metas integralmente cumpridas:

- META 1: [Descreva a meta, conforme consta no projeto apresentado]
- OBSERVAÇÃO DA META 1: [informe como a meta foi cumprida]

#### Metas parcialmente cumpridas (se houver):

- META 1: [Descreva a meta, conforme consta no projeto apresentado]
- Observações da Meta 1: [Informe qual parte da meta foi cumprida]
- Justificativa para o não cumprimento integral: [Explique porque parte da meta não foi cumprida]

#### Metas não cumpridas (se houver)

- Meta 1 [Descreva a meta, conforme consta no projeto apresentado]
- Justificativa para o não cumprimento: [Explique porque a meta não foi cumprida]

## 3. PRODUTOS GERADOS

### 3.1. A execução do projeto gerou algum produto?

Exemplos: vídeos, produção musical, produção gráfica etc.

( ) Sim

( ) Não

#### 3.1.1. Quais produtos culturais foram gerados?

Você pode marcar mais de uma opção. Informe também as quantidades.

( ) Publicação

( ) Livro

( ) Catálogo

( ) Live (transmissão on-line)

( ) Vídeo

( ) Documentário

( ) Filme

( ) Relatório de pesquisa

( ) Produção musical

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PARAÚNA– GO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Estado de Goiás

Av. Paraúna nº 915 – Palácio Isabel Messias, Residencial Moisés Domingos CEP:75985-000  
Telefone: (64) 64 3560-1236 Email: admsaojoaodaparauna@gmail.com



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PARAÚNA – GOIÁS

- Jogo
- Artesanato
- Obras
- Espetáculo
- Show musical
- Site
- Música
- Outros: \_\_\_\_\_

### **3.1.2. Como os produtos desenvolvidos ficaram disponíveis para o público após o fim do projeto?**

Exemplos: publicações impressas, vídeos no YouTube?

### **3.2. Quais foram os resultados gerados pelo projeto?**

Detalhe os resultados gerados por cada atividade prevista no Projeto.

#### **3.2.1 Pensando nos resultados finais gerados pelo projeto, você considera que ele**

...

(Você pode marcar mais de uma opção).

- Desenvolveu processos de criação, de investigação ou de pesquisa.
- Desenvolveu estudos, pesquisas e análises sobre o contexto de atuação.
- Colaborou para manter as atividades culturais do coletivo.
- Fortaleceu a identidade cultural do coletivo.
- Promoveu as práticas culturais do coletivo no espaço em que foi desenvolvido.
- Promoveu a formação em linguagens, técnicas e práticas artísticas e culturais.
- Ofereceu programações artísticas e culturais para a comunidade do entorno.
- Atuou na preservação, na proteção e na salvaguarda de bens e manifestações culturais.

## **4. PÚBLICO ALCANÇADO**

Informe a quantidade de pessoas beneficiadas pelo projeto, demonstre os mecanismos utilizados para mensuração, a exemplo de listas de presenças. Em caso de baixa frequência ou oscilação relevante informe as justificativas.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PARAÚNA- GO**  
**SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**  
Estado de Goiás

Av. Paraúna nº 915 – Palácio Isabel Messias, Residencial Moisés Domingos CEP:75985-000  
Telefone: (64) 64 3560-1236 Email: admsaojoaodaparauna@gmail.com

## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PARAÚNA – GOIÁS

### 5. EQUIPE DO PROJETO

#### 5.1 Quantas pessoas fizeram parte da equipe do projeto?

Digite um número exato (exemplo: 23).

#### 5.2 Houve mudanças na equipe ao longo da execução do projeto?

Sim       Não

Informe se entraram ou saíram pessoas na equipe durante a execução do projeto.

#### 5.3 Informe os profissionais que participaram da execução do projeto:

| Nome do profissional/empresa | Função no projeto | CPF/CNPJ     | Pessoa negra ou indígena? | Pessoa com deficiência? |
|------------------------------|-------------------|--------------|---------------------------|-------------------------|
| Ex.: João Silva              | Cineasta          | 123456789101 | Sim. Negra                | Não                     |

### 6. LOCAIS DE REALIZAÇÃO

#### 6.1 De que modo o público acessou a ação ou o produto cultural do projeto?

- 1. Presencial.
- 2. Virtual.
- 3. Híbrido (presencial e virtual).

Caso você tenha marcado os itens 2 ou 3 (virtual e híbrido):

#### 6.2 Quais plataformas virtuais foram usadas?

Você pode marcar mais de uma opção.

- Youtube
- Instagram / IGTV
- Facebook
- TikTok
- Google Meet, Zoom etc.

PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PARAÚNA– GO

SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO

Estado de Goiás

Av. Paraúna nº 915 – Palácio Isabel Messias, Residencial Moisés Domingos CEP:75985-000  
Telefone: (64) 64 3560-1236 Email: admsaojoaodaparauna@gmail.com



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PARAÚNA – GOIÁS

( )Outros: \_\_\_\_\_

### 6.3 Informe aqui os links dessas plataformas:

Caso você tenha marcado os itens 1 e 3 (Presencial e Híbrido):

### 6.4 De que forma aconteceram as ações e atividades presenciais do projeto?

- ( )1. Fixas, sempre no mesmo local.
- ( )2. Itinerantes, em diferentes locais.
- ( )3. Principalmente em um local base, mas com ações também em outros locais.

### 6.5 Em que município e Estado o projeto aconteceu?

### 6.6 Onde o projeto foi realizado?

Você pode marcar mais de uma opção.

- ( )Equipamento cultural público municipal.
- ( )Equipamento cultural público estadual.
- ( )Espaço cultural independente.
- ( )Escola.
- ( )Praça.
- ( )Rua.
- ( )Parque.
- ( )Outros

## 7. DIVULGAÇÃO DO PROJETO

Informe como o projeto foi divulgado. Ex.: Divulgado no Instagram

## 8. TÓPICOS ADICIONAIS

Inclua aqui informações relevantes que não foram abordadas nos tópicos anteriores, se houver.

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PARAÚNA– GO**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
Estado de Goiás

Av. Paraúna nº 915 – Palácio Isabel Messias, Residencial Moisés Domingos CEP:75985-000  
Telefone: (64) 64 3560-1236 Email: admsaojoaodaparauna@gmail.com



## PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PARAÚNA – GOIÁS

### 9. ANEXOS

Junte documentos que comprovem que você executou o projeto, tais como listas de presença, relatório fotográfico, vídeos, depoimentos, folders, materiais de divulgação do projeto, entre outros.

Nome

Assinatura do Agente Cultural Proponente

**PREFEITURA MUNICIPAL DE SÃO JOÃO DA PARAÚNA– GO**  
SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO  
Estado de Goiás

Av. Paraúna nº 915 – Palácio Isabel Messias, Residencial Moisés Domingos CEP:75985-000  
Telefone: (64) 64 3560-1236 Email: admsaojoaodaparauna@gmail.com